PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C., DICIEMBRE 13 de 2024

Señor (a)
MARIA CECILIA PEREZ COY
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5778591**
COORDINADOR DE FORMACIÓN PROFESIONAL
CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes DICIEMBRE del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5778591 del año 2024

Carlos Humberto Quintero Peña, identificado con la cédula de ciudadanía No. 16273972 de Palmira (Valle del Cauca), en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO DE GESTIÓN INDUSTRIAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato es máximo de CUARENTA Y SEIS MILLONES DOCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/Cte. ($46.292.818). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de Un millón trescientos treinta y nueve mil seiscientos sesenta y cuatro pesos M/cte. ($1.339.664), b) Ocho (08) pagos iguales por los meses de febrero, marzo, abril, mayo, agosto septiembre, octubre y noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco pesos M/Cte. ($4.465.545) cada uno. c) Un (01) pago proporcional al mes de junio por valor de Dos millones novecientos setenta y siete mil treinta pesos M/Cte ($2.977.030). d) Un (01) pago proporcional al mes de julio por valor de Cuatro millones trescientos dieciséis mil seiscientos noventa y cuatro pesos M/Cte ($4.316.694). e) Un (1) último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de un millón novecientos treinta y cinco mil setenta pesos M/Cte ($1.935.070).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral, según programación establecida en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulados y/o complementarios y demàs actividades derivadas de formaciòn que se le asignen , aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial del Sena.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Acompañé y asesoré permanentemente a los aprendices en el proceso de formación en el programa Tecnología Química Aplicada a la Industria y Procesos de la Industria Química en los grupos y fichas asignadas por el Centro de Gestión Industrial: **Grupo 35TGQIN4 ficha 2877223 (4 Horas) aprendices en formación 21,** FASE LECTIVA, Guia OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 0 (CERO) de 4 (CUATRO) horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 (CERO) evidencias, se emitieron correos electrónicos a los aprendices 0 (CERO). **Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088 (16 Horas) aprendices en formación 17,** fase ETAPA LECTIVA, Guía CONTROLAR	**Documento PDF Grupo 35TGQIN4 Ficha 2877223 – Pantallazos** 2877223_35TGQIN4_OBTENCION_DE_MUESTRAS_REPRESENTATIVAS_SEGUN_PROTOCOLOS_Y •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2877223_35TGQIN4_OBTENCION_DE_MUESTRAS_REPRESENTATIVAS_SEGUN_PROTOCOLOS_Y **Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2339987 – Pantallazos**

		OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO. I, TRIMESTRE 5, se desarrollaron 2 (DOS) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 2 (DOS) de 4 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0). **Grupo 117TGQID4 ficha 2901258 (12 Horas) aprendices en formación 15,** fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	2825088 18TGPIQN5 CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1 •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2825088 18TGPIQN5 CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1 **Documento PDF Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258 – Pantallazos** 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

		Grupo 118TGQID4 ficha 2901298 (12 Horas) aprendices en formación 15, fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	**Documento PDF Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298 – Pantallazos** 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Presenté los reportes de Evaluaciones de los aprendices y demás informes de las fichas asignadas por el Centro de Gestión Industrial: **Grupo 35TGQIN4 ficha 2877223 (4 Horas) aprendices en formación 21,** FASE LECTIVA, Guía OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA)	**Documento PDF Grupo 35TGQIN4 Ficha 2877223 – Pantallazos** 2877223 35TGQIN4 OBTENCION DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGUN PROTOCOLOS Y •Desarrollo del plan de trabajo

		sesiones presenciales y sesiones sincronicas 0 (CERO) de 4 (CUATRO) horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 (CERO) evidencias, se emitieron correos electrónicos a los aprendices 0 (CERO).	•Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2877223_35TGQIN4_OBTENCION_DE_MUESTRAS_REPRESENTATIVAS_SEGUN_PROTOCOLOS_Y
		Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088 (16 Horas) aprendices en formación 17, fase ETAPA LECTIVA, Guía CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO. I, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 2 (DOS) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 2 (DOS) de 4 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	**Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2825088 – Pantallazos** 2825088_18TGPIQN5_CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1 •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2825088_18TGPIQN5_CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1

		Grupo 117TGQID4 ficha 2901258 (12 Horas) aprendices en formación 15, fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0). **Grupo 118TGQID4 ficha 2901298 (12 Horas) aprendices en formación 15,** fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 3, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	**Documento PDF Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258 – Pantallazos** 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS **Documento PDF Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298 – Pantallazos** 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje

			•Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Respondí por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución, en el ambiente asignado para la formación: **Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088,** AMBIENTE TOR 308, HORARIO: lunes y jueves sesiones virtuales, martes y miercoles sesiones presenciales de 18 horas a 22 horas. **Grupo 118TGQID4 ficha 2901298,** AMBIENTE TOR 305, HORARIO: martes y miercoles de 12 horas a 18 horas.	**Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2825088 – Pantallazos** -Desarrollo de la formación (fotos) LISTADO APRENDICES 2825088-18TGPIQN5 FINAL CHQP.xlsx GOR-F-084FormatodeActaV02Acta inicial CONTROLAR OPERACION UNITARIA 18TGPIQN5-2825088.docx -Horario del grupo lunes, martes, miércoles y jueves de 18 horas a 22 horas y ficha 2825088. **Documento PDF Grupo 118TQID4 Ficha 2901298 – Pantallazos** -Desarrollo de la formación (fotos) LISTADO APRENDICES 118TGQID4 2901298.xlsx

			-Horario del grupo martes de 12 horas a 18 horas y ficha 2901298. GOR-F-084FormatodeActaV02Acta inicial SUPERVI PROCE PRODU ACUE PROCE 117TGQID4-2901258 118TGQID4-2901298.docx
		Grupo 117TGQID4 ficha 2901258, AMBIENTE TOR 305, HORARIO: martes y miercoles de 12 horas a 18 horas.	**Documento PDF Grupo 117TQID4 Ficha 2901258 – Pantallazos** -Desarrollo de la formación (fotos) LISTADO APRENDICES FICHA 2901258 117TGQID4.xlsx -Horario del grupo jueves de 12 horas a 18 horas y ficha 2901258. GOR-F-084FormatodeActaV02Acta inicial SUPERVI PROCE PRODU ACUE PROCE 117TGQID4-2901258 118TGQID4-2901298.docx
		Grupo 35TGQIN4 ficha 2877223, AMBIENTE: TOR 305, HORARIO: viernes de 18 horas a 22 horas en forma sincronica. Horario asignado: viernes de 18 horas a 22 horas	**Documento PDF Grupo 35TQQIN4 Ficha 2877223 – Pantallazos** -Desarrollo de la formación (fotos) Reporte de Aprendices Ficha 2877223-35TGQIN4.xlsx -Horario del grupo viernes de 18 horas a 22 horas y ficha 2877223. GOR-F-084FormatodeActaV02Acta inicial OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS 35TGQIN4-2877223.docx

4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Presenté en forma mensual a la Coordinación Académica y Supervisor de Contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica de las fichas asignadas para impartir formación de las fichas y grupos: **Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088**, **Pantallazos**, se realizaron cero (0) llamados de atención, se realizaron cero (0) planes de mejoramiento y se envió cero (0) a comité. **Grupo 118TGQIN4 ficha 2901298**, **Pantallazos**, se realizaron cero (0) llamados de atención, se realizaron cero (0) planes de mejoramiento y se envió cero (0) a comité.	**Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 de la ficha 2825088 - Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico • Enlaces carpeta onedrive 2825088 18TGPIQN5 CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1 **Documento PDF Grupo 118TGQIN4 de la ficha 2901298 - Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico • Enlaces carpeta onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS

			DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
		Grupo 117TGQIN4 ficha 2901258, **Pantallazos** , se realizaron cero (0) llamados de atención, se realizaron cero (0) planes de mejoramiento y se envió cero (0) a comité.	**Documento PDF Grupo 117TGQIN4 de la ficha 2901258 - Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico • Enlaces carpeta onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
		Grupo 35TGQIN4 ficha 2877223, **Pantallazos** , se realizaron cero (0) llamados de atención, se realizaron cero (0) planes de mejoramiento y se envió cero (0) a comité.	**Documento PDF Grupo 35TGQIN4 de la ficha 2877223 - Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico • Enlaces carpeta onedrive 2877223_35TGQIN4_OBTENCION_DE MUESTRAS_REPRESENTATIVAS_SEGUN PROTOCOLOS Y
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el	Conformé los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de	**Documento PDF Grupo XXX Ficha XXX – Pantallazos** -Pruebas aplicadas a los aprendices. -Evaluación de las pruebas -Resultados Finales

	diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras. Participé en el desarrollo de las pruebas de los aprendices para la III Oferta 2024 de las fichas XXXXX del Programa de Tecnología de Seguridad y Salud en el trabajo NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD	• Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive XXXXX NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD
6	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Participe en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo Contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción, en las fichas del Tecnología Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo: NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD	NO SE REALIZO ESTA ACTIVIDAD
	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como: a.Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices	Reporté en el sistema Sofía Plus: Registré SETENTA Y CINCO (75) de juicios evaluativos y asociación de 15 (QUINCE) aprendices. Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258.	**Documento PDF Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258 - Pantallazos**

7	b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación pro-proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje	Registré SETENTA Y CINCO (75) de juicios evaluativos y asociación de 15 (DIEZ Y SEIS) aprendices. Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298. Registré CUARENTA Y DOS (42) de juicios evaluativos y asociación de 21 (VEINTE UN) aprendices. Grupo 35TGQIN4 Ficha 2877223. Registré TREINTA Y CUATRO (34) de juicios evaluativos y asociación de 17 (DIEZ Y SIETE) aprendices. Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2825088.	**Documento PDF Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298 - Pantallazos** **Documento PDF Grupo 35TGQID4 Ficha 2877223 - Pantallazos** **Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2825088 - Pantallazos**
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato.	Atendí oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato, atendí la formación profesional integral de las fichas asignadas según programación: **Grupo 35TGQIN8 ficha 2877223 (4 Horas) aprendices en formación 21,** FASE LECTIVA, Guía OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 0	**Documento PDF Grupo 35TGQIN8 Ficha 2877223 – Pantallazos** •Programación de las fichas •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Actividades de las guías de aprendizaje

		(CERO) de 4 (CUATRO) horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 (CERO) evidencias, se emitieron correos electrónicos a los aprendices 0 (CERO).	•Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2877223 35TGQIN4 OBTENCION DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGUN PROTOCOLOS Y
		Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088 (16 Horas) aprendices en formación 17, fase ETAPA LECTIVA, Guía CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO. I, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 2 (DOS) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 2 (DOS) de 4 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	**Documento PDF Grupo 18TGPIQN5 Ficha 2825088 – Pantallazos** •Programación de las fichas •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2825088 18TGPIQN5 CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1
		Grupo 117TGQID4 ficha 2901258 (12 Horas) aprendices en formación 15, fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 4, se	**Documento PDF Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258 – Pantallazos** •Programación de las fichas

		desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0). **Grupo 118TGQID4 ficha 2901298 (12 Horas) aprendices en formación 15,** fase ETAPA LECTIVA, Guía SUPERVISIÓN DE PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, TRIMESTRE 4, se desarrollaron 1 (UNA) sesiones presenciales y sesiones sincronicas 1 (UNA) de 6 horas cada una, en el componente Google Drive, se evaluaron 0 evidencia, se emitieron correos electrónicos a los aprendices cero (0).	•Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS **Documento PDF Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298 – Pantallazos** •Programación de las fichas •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices onedrive 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
9	Cumplir la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de aprendizaje SENA, según lo descrito	Cumplí la ejecución de la formación que se asigne para el acompañamiento de aprendices en ambientes virtuales de	

	en la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje SENA, entregado por la Dirección de Formación profesional.	aprendizaje SENA, según lo descrito en la guía AVA en las siguientes fichas: **Grupo 35TGQIN4 ficha 2877223 (4 Horas) aprendices en formación 21,** FASE LECTIVA, Guía OBTENCIÓN DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FISICOQUÍMICO, TRIMESTRE 4. • Programé 1 (UNA) sesion, descargué el centro de calificaciones para poder pasar la nota a Sofía plus, • envié 0 (CERO) correos a los aprendices, • Organicé y adecué al inicio de mes las evidencias, • Reporté CERO (0) fallas en zajuna a SAVA, • Compartí CERO (0) los videos del desarrollo de las Sesiones en línea onedrive, • Respondí CERO (0) mensajería interna en zajuna, • Respondí CERO (0) correos SENA, verifiqué mensajería en el foro de dudas e inquietudes. **Grupo 18TGPIQN5 ficha 2825088 (16 Horas)**	**Documento PDF Grupo 35TGQIN4 Ficha 2877223 – Pantallazos** •Cronograma •Desarrollo del plan de trabajo •Evaluación de evidencias •Correos aprendices •Juicios evaluativos en Sofía plus •Anuncios •Grabaciones sesiones en línea •Respuesta dudas e inquietudes •Organización de evidencias de acuerdo al cronograma 2877223 35TGQIN4 OBTENCION DE MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGUN PROTOCOLOS Y **Documento PDF Grupo 18TGPIQN5**

		aprendices en formación 17. • Programé 4 (CUATRO) sesiones, descargué el centro de calificaciones para poder pasar la nota a Sofía plus, • envié 0 (CERO) correos a los aprendices, • Organicé y adecué al inicio de mes las evidencias, • reporté 0 (CERO) fallas en zajuna a SAVA, • Compartí 10 (DIEZ) los videos del desarrollo de las Sesiones en línea onedrive, • Respondí 0 (CERO) mensajería interna en zajuna, • respondí 0 (CERO) correos SENA, verifiqué mensajería en el foro de dudas e inquietudes. **Grupo 117TGQID4 ficha 2901258 (12 Horas) aprendices en formación 15.** • Programé 2 (DOS) sesiones, descargué el centro de calificaciones para poder pasar la nota a Sofía plus, • envié 0 (CERO) correos a los aprendices,	**Ficha 2825088 – Pantallazos** •Cronograma •Desarrollo del plan de trabajo •Evaluación de evidencias •Correos aprendices •Juicios evaluativos en Sofía plus •Anuncios •Grabaciones sesiones en línea •Respuesta dudas e inquietudes •Organización de evidencias de acuerdo al cronograma 2825088 18TGPIQN5 CONTROLAR OPERACIÓN UNITARIA DE ACUERDO CON PROCESO QUÍMICO Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO 1 **Documento PDF Grupo 117TGQID4 Ficha 2901258 – Pantallazos** •Cronograma •Desarrollo del plan de trabajo •Evaluación de evidencias •Correos aprendices

		• Organicé y adecué al inicio de mes las evidencias, • reporté 0 (CERO) fallas en zajuna a SAVA, • Compartí 0 (CERO) los videos del desarrollo de las Sesiones en línea onedrive, • Respondí 0 (CERO) mensajería interna en zajuna, • respondí 0 (CERO) correos SENA, verifiqué mensajería en el foro de dudas e inquietudes **Grupo 118TGQID4 ficha 2901298 (12 Horas) aprendices en formación 15.** • Programé 2 (DOS) sesiones, descargué el centro de calificaciones para poder pasar la nota a Sofía plus, • envié 0 (CERO) correos a los aprendices, • Organicé y adecué al inicio de mes las evidencias, • reporté 0 (CERO) fallas en zajuna a SAVA, • Compartí 0 (CERO) los videos del desarrollo de las Sesiones en línea onedrive, • Respondí 0 (CERO) mensajería interna en zajuna,	•Juicios evaluativos en Sofía plus •Anuncios •Grabaciones sesiones en línea •Respuesta dudas e inquietudes •Organización de evidencias de acuerdo al cronograma 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS **Documento PDF Grupo 118TGQID4 Ficha 2901298 – Pantallazos** •Cronograma •Desarrollo del plan de trabajo •Evaluación de evidencias •Correos aprendices •Juicios evaluativos en Sofía plus •Anuncios •Grabaciones sesiones en línea •Respuesta dudas e inquietudes •Organización de evidencias de acuerdo al cronograma 2901258 117TGQID4 y 2901298 118TGQID4 SUPERVISAR PROCESOS DE PRODUCCIÓN DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

		• respondí 0 (CERO) correos SENA, verifiqué mensajería en el foro de dudas e inquietudes.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.
2.	N.A.	N.A.	N.A.	N.A.

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7947267811 de la planilla SOI, noviembre 2024 . (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma
Carlos Humberto Quintero Peña
Contratista
C.C. No. 16273972 Palmira (Valle del Cauca)

Recibí a satisfacción:

Firma

MARIA CECILIA PEREZ COY
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5778591 de 2024
Coordinador Académico